

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie ***
- II. **Nazwa zadania:** Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie dwudniowej konferencji szkoleniowej nt. realizacji badań z wykorzystaniem ewaluacji opartej na teorii (TBE) w perspektywie finansowej na lata 2014-2020
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
Kryterium I Cena oferty - znaczenie: 60%
Kryterium II Doświadczenie trenerów - znaczenie: 10%
Kryterium III Program konferencji szkoleniowej - znaczenie: 30%

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert określa pkt IX Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1.

- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – wykaz usług należycie wykonanych w tym okresie – załącznik nr 4 wraz z załącznikami w postaci dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług,
2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5,
3. program konferencji szkoleniowej.

Jeżeli Wykonawca chce uzyskać dodatkowe punkty w kryterium „Doświadczenie trenerów”, przedkłada wykaz szkoleń, w formie załącznika do formularza oferty. Zasady przyznawania punktów w przedmiotowym kryterium zostały opisane w pkt. IX SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1.

Warunki udziału w postępowaniu określa pkt VIII Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1.

- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**

W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby uczestników konferencji szkoleniowej, koszty usługi cateringowej oraz materiałów szkoleniowych zostaną pomniejszone odpowiednio do faktycznej liczby zgłoszonych osób, zgodnie z ceną jednostkową cateringu i materiałów szkoleniowych podaną w formularzu ofertowym.

- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Napisana w języku polskim oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2) wraz z załącznikami w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres: ewaluacja@podkarpackie.pl lub osobiście w zamkniętej kopercie (oznaczonej: „Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie dwudniowej konferencji szkoleniowej nt. realizacji badań z wykorzystaniem ewaluacji opartej na teorii (TBE) w perspektywie finansowej na lata 2014-2020”, zawierającej nazwę oraz adres składającego ofertę), na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament

Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 343c.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 30.10.2018 do godz. 10.30 zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.10.2018 br. o godz. 11.00.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 343c.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

(data, podpis Zamawiającego)

2 up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

22.10.2018

Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

- 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2 Formularz oferty.
- 3 Istotne dla stron postanowienia umowy.
- 4 Wykaz usług.
- 5 Wykaz osób.

* Niepotrzebne skreślić

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”